



ACH COMERCIAL

GUÍA DE APERTURA Y CANCELACIÓN DE CUENTAS DE PLANILLA ACH COMERCIAL





ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	3
REQUISITOS	4
I. APERTURA DE CUENTAS DE PLANILLA	5
II. MANTENIMIENTOS DE SOLICITUDES DE APERTURAS DE CUENTAS	14
III. CANCELACIONES DE CUENTAS DE PLANILLA	16
CONTÁCTENOS	18



INTRODUCCIÓN

El servicio de Aperturas y Cancelaciones de Cuentas de Ahorro de Planilla a través de nuestra nueva Banca en Línea, le permitirá un mejor manejo y administración de sus aperturas y cancelaciones de cuentas vía web y la disponibilidad de reportes generados por el sistema.

Con este servicio se reemplaza el Formulario de Apertura de Cuentas de Planilla físico, por el Formulario Vía Web, adicionalmente el sistema emitirá un email con el reporte de la cuentas abiertas o cerradas y las cartas que se entregan al Banco automáticamente.

A continuación, el detalle de los procesos de apertura, modificación y cancelación de cuentas de planilla.



REQUISITOS

Los requisitos para el uso del Servicio de Apertura y Cancelación de Cuentas de Planilla son:

1. Tener contratado el servicio de ACH Comercial con el Banco.
2. Estar afiliado al servicio de Banca en Línea del Banco con un rol mínimo de Consulta.



I. APERTURAS DE CUENTAS DE PLANILLA

1. Ingrese a nuestro sitio web <https://www.globalbank.com.pa>
2. Seleccione la opción “Banca en Línea”



3. Ingrese su Usuario y presione el botón “Ingresar”



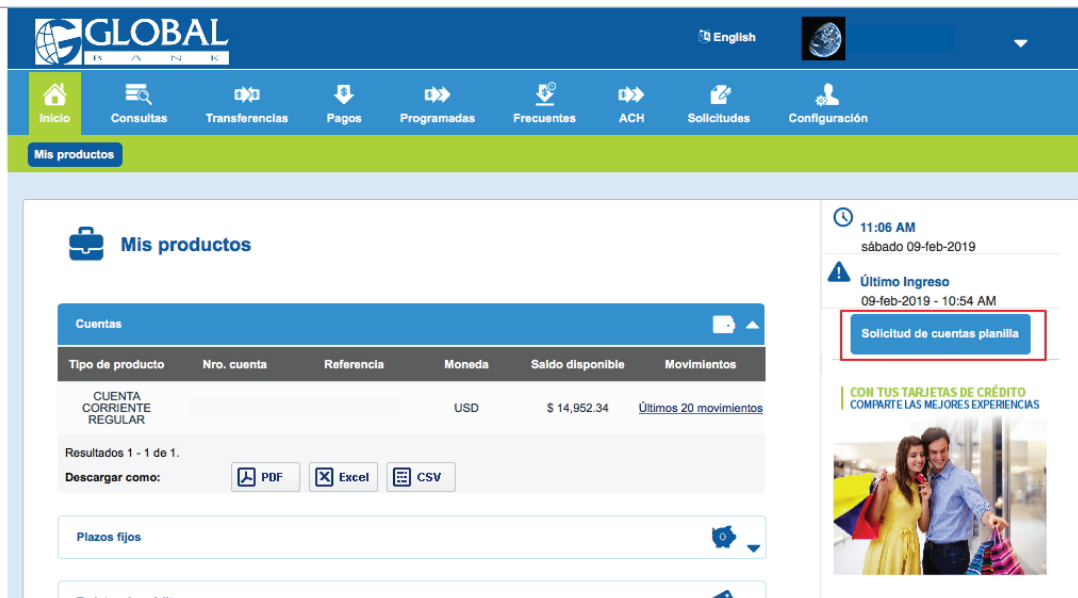


ACH COMERCIAL

4. Valide que su Avatar o imagen de seguridad sea correcta , luego ingrese su Contraseña y presione el boton "Aceptar"



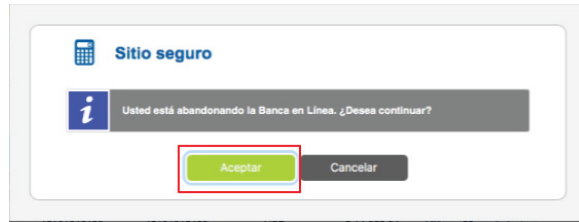
5. Seleccione el botón "Solicitud de Cuentas Planilla". ubicado al lado derecho de su Banca en Línea.





ACH COMERCIAL

El sistema le mostrará el mensaje “Usted esta abandonando la Banca en Linea ¿desea continuar?”, presione el botón “Aceptar”



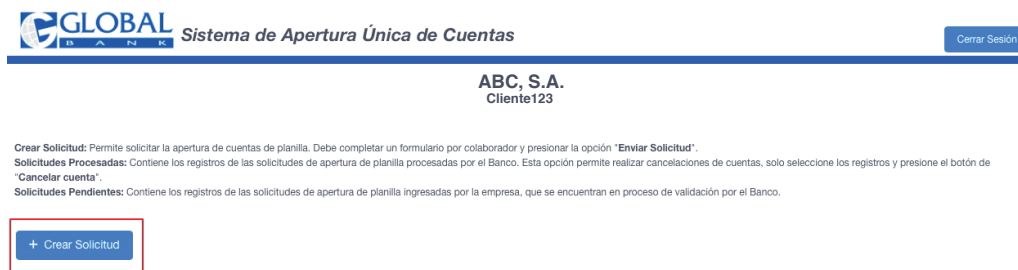
6. El sistema le mostrará el listado de convenios (nombre de la empresa) asociado a su usuario. Haga click sobre el convenio con el cual desea abrir sus cuentas.



7. Se mostrará la pantalla “Sistema de Apertura Única de Cuentas”.



8. Para abrir nuevas cuentas seleccione el botón “Crear Solicitud”.





9. El sistema le mostrará el formulario para que complete los datos de colaborador.

The screenshot shows a web form titled 'Crear Solicitud' for 'CUENTA DE AHORRO DE PLANILLA CON TARJETA CLAVE'. The form is divided into several sections:

- CUENTA DE AHORRO DE PLANILLA CON TARJETA CLAVE:** Includes fields for 'Industria', 'Actividad Económica', '* Sucursal relación bancaria', and '* Sucursal entrega de tarjeta'.
- DATOS DEL COLABORADOR:** Includes fields for '* Primer Nombre', '* Segundo Nombre', '* Primer Apellido', '* Segundo Apellido', 'Apellido de Casada', '* Identificación', 'Tipo de Identificación', '* Vencimiento Id.', '* Sexo', '* Fecha de Nacimiento', '* Nacionalidad', '* Lugar de Nacimiento', '* Profesión', and '* Ocupación'.
- Persona Políticamente Expuesta PEP:** A section with a heading and a question: 'Usted es o ha sido Persona Políticamente Expuesta? (ha ejercido o ejerce un cargo público o de elección popular en algún gobierno, Nacional o Internacional)'. It has radio buttons for 'Sí' and 'No' (selected).
- Es usted familiar, allegado o estrecho colaborador de una Persona Políticamente Expuesta (PEP)?** Another question with radio buttons for 'Sí' and 'No' (selected).
- Estado Civil:** A dropdown menu.
- * Ingreso Mensual B/..:** A text input field.
- * Fecha de Inicio de Labores:** A date picker.

Nota Importante: todos los campos marcados con asterisco son obligatorios. En caso de no contar con datos como el teléfono casa, email, celular u otro, complete la información con los datos de la empresa.

Tome en cuenta las siguientes consideraciones al completar los campos:

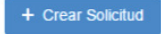
- **Sucursal relación bancaria:** sucursal donde se apertura la cuenta o donde mantiene su oficialidad
- **Sucursal de entrega de tarjeta:** sucursal de su preferencia para el retiro de las Tarjetas Clave
- **Identificación:** Ingrese el número de cédula con guiones y el número de pasaportes sin guiones

10. Verifique que los datos ingresados sean correctos y presione el botón **Enviar Solicitud**, se mostrará el mensaje **“Se ha enviado la solicitud para validación del Banco”**.



ACH COMERCIAL

Tendrá las opciones de:

- **Crear Nueva Solicitud:** para continuar con una solicitud de apertura cuenta de planilla de un nuevo colaborador presione el botón **“Crear Solicitud”**.  Repita este proceso hasta terminar con todas sus solicitudes.


 Se ha enviado la solicitud para validación del Banco.

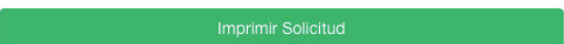
 Imprimir Solicitud

 Crear nueva Solicitud

 Finalizar

- **Finalizar:** para terminar el proceso de creación


 Se ha enviado la solicitud para validación del Banco.


 Imprimir Solicitud

 Crear nueva Solicitud


 Finalizar

- **Imprimir Solicitud:** para imprimir el formulario de **“Solicitud Única de Apertura de Cuentas”**. Se descargará un PDF para imprimir el Formulario con los datos de la apertura de la cuenta del Colaborador.

 Se ha enviado la solicitud para validación del Banco.

 Imprimir Solicitud

 Crear nueva Solicitud

 Finalizar



Primero la gente

Solicitud Única de Apertura Cuenta

Nombre de la Empresa: ABC, S.A.
Industria: SERVICIOS VARIOS A PERSONAS Y NEGOCIOS
Actividad Económica Empresa: SERVICIOS TECNICOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA; Y DE AVALUOS
Sucursal relación bancaria: ALBROOK
Sucursal entrega de tarjeta: ALBROOK

Nombre de la Cuenta (Colaborador): JUAN GONZÁLEZ
Identificación: 8-0011-1234
Vencimiento Identificación: Día: 07 Mes: Marzo Año: 2020
Sexo: MASCULINO
Nacionalidad: PANAMENA
Lugar de Nacimiento: ALANJE
Profesión: ADMINISTRACION DE EMPRESA
Ocupación: ADMINISTRADOR
Fecha de Nacimiento: Día: 14 Mes: Febrero Año: 1994

Persona Políticamente Expuesta PEP

Usted es o ha sido Persona Políticamente Expuesta? (ha ejercido o ejerce un cargo público o de elección popular en algún gobierno. Nacional o Internacional)

Sí No

Es usted familiar, allegado o estrecho colaborador de una Persona Políticamente Expuesta (PEP)?

Sí No

Estado Civil: SOLTERO (A)

Ingreso Mensual B/:

Fecha de Inicio de Labores: Día: 08 Mes: Enero Año: 2019

Provincia: Panamá

Distrito: Panamá

Corregimiento: Bethania

Calle: principal

Barrio / Edificio: Principal

N° Apt. / Casa: principal

Teléfono Casa: 260-6000

Celular: 678-10589

Email Personal: info@abc.com

Fecha: Día:	Mes:	Año:
Verificado por:		

Aprobado por Empresa

Nombre:

Firma:

Global Bank Corporation por este medio queda plenamente autorizado por mi (nosotros) Para solicitar, consultar y dar mis (nuestras) referencia de crédito o de otra índole, a otros Bancos, agentes económicos y a las agencias de información de datos que mantengan, manejen o requieran datos sobre mi (nuestros) historial (es) de crédito o de depósitos. Global Bank Corporation queda relevado de toda responsabilidad si la información recibida no se ajusta a la realidad o es manejada inapropiadamente por las personas autorizadas para darlas. Igualmente Global Bank Corporation no será responsable si la información suministrada es manejada inapropiadamente por el Banco, agente económico o la agencia de información de datos que la recibe o solicita.

Ley 34 de 2015.

Artículo 254. Quien personalmente o por interpuesta persona, reciba, deposite, negocie, transfiera o convierta dineros, títulos, valores, bienes u otros recursos financieros, previendo razonablemente que proceden de actividades relacionadas con el soborno internacional, los delitos contra el Derecho de Autor y Derecho Conexos, delitos contra los Derechos de la Propiedad Industrial, Tráfico ilícito de Migrantes, Trata de Personas, tráfico de órganos, delitos contra el Ambiente, Delitos de Explotación Sexual Comercial, delitos contra la Personalidad Jurídica del Estado, delitos contra la Seguridad Jurídica de los Medios Electrónicos, estafa calificada, robo, delitos financieros, secuestro, extorsión, homicidios por precio o recompensa, Peculado, Corrupción de Servidores Públicos, Enriquecimiento Injustificado, pornografía y Corrupción de Personas Menores de Edad, robo o tráfico Internacional de vehículos, sus piezas y componentes, Falsificación de Documentos en General, omisión o falsedad de declaración aduanera del viajero respecto a dineros, valores o documentos negociables, falsificación de moneda y otros valores, delitos contra el Patrimonio Histórico de la Nación, delitos contra la Seguridad Colectiva, Terrorismo y Financiamiento del Terrorismo, delitos Relacionados con Drogas, Piratería, Delincuencia Organizada, Asociación Ilícita, Pandillismo, Posesión y Tráfico de Armas y Explosivos y Apropiación y Sustracción Violenta de Material Ilícito, tráfico y receptación de cosas provenientes del delito, delitos de contrabando, defraudación aduanera con el objeto de ocultar, encubrir o disimular su origen ilícito, o ayude a eludir consecuencias jurídicas de tales hechos punibles, será sancionado con pena de cinco a doce años de prisión.

Declaro bajo gravedad de juramento que la información suministrada por mi (nosotros) es correcta, verdadera y por lo tanto válida.

Entiendo que esta cuenta de planilla solo se podrá mantener activa y vigente mientras esté laborando para la empresa arriba antes mencionada.

Confirmando que he leído el Reglamento de Cuentas de Ahorros de Planilla, el cual está ubicado en nuestro Sitio Web www.globalbank.com.pa sección "Banca Corporativa y Comercial", opción "Canales", luego opción "ACH Comercial" y manifiesto estar de acuerdo con el mismo y con todos los aspectos inherentes al servicio.



Firma Empleado - Tinta Negra.



- a. Adicionalmente el sistema generara la carta con el listado de las solicitudes de apertura. la cual debe ser impresa y debidamente firmada por las personas autorizadas en las actas. Posteriormente envíe dicha carta en físico al Banco, al departamento de Canales o Sucursal de su preferencia.

Panamá, 11 de Febrero de 2019

Señores
Global Bank Corporation
Departamento Canales - ACH Comercial
E.S.M

Estimado Señores:

Por este medio de la presente, les enviamos los documentos necesarios para tramitar la apertura de cuenta de ahorros para el pago de planilla ACH de los siguientes colaboradores en la empresa ABC, S.A. perteneciente al convenio número

<u>NOMBRE DEL COLABORADOR</u>	<u>IDENTIFICACIÓN</u>
1 . JUAN GONZÁLEZ	8-0011-1234

El costo de la emisión de la tarjeta clave será asumido por la empresa.

Agradecemos la atención que se le brinde a la presente,

Atentamente,

Firma Autorizada

- b. El Banco recibirá la carta, validará las firmas y procesará las aperturas.
- c. La empresa recibirá un correo electrónico con la confirmación de las aperturas procesadas.
- d. Si desea puede abrir todas las cuentas y realizar una sola impresión de todos los Formularios de Solicitud de Apertura o si olvidó imprimir alguno, ingrese a la pestaña “**Solicitudes Pendientes**” y seleccione los registros que desea imprimir o todos los registros en el recuadro de la izquierda, luego presione el botón de “**Imprimir Solicitud(es)**”, se descargará un PDF con las solicitudes para su impresión.



ACH COMERCIAL

11. En caso de que por algún motivo desee descartar la solicitud presione el botón “Regresar” antes de la opción “Enviar Solicitud”.

ABC, S.A.
Cliente123

Cuenta de Ahorro de Planilla con Salvea Clave

Industria: SERVICIOS VARIOS A PERSONAS Y NEGOCIOS Actividad Económica: SERVICIOS TÉCNICOS DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA, Y DE ASESORÍAS

Sucursal relación bancaria: ALBROOK Sucursal entrega de tarjeta: ARRILIAN

DATOS DEL COLABORADOR

Primer Nombre: Maria Segundo Nombre: Primer Apellido: Perez Segundo Apellido: Apellido de Casada: Identificación: 01-0001-00002 Cédula Notarial: Sexo: FEMENINO Fecha de Nacimiento: 10/08/1990 Nacionalidad: PANAMEÑA Lugar de Nacimiento: ARRILIAN Profesión: CONTADOR Ocupación: AGENTE DE RESERVAS

Persona Políticamente Expuesta (PEP)
¿Usted es o ha sido Persona Políticamente Expuesta? (Se ejerció o ejerce un cargo público o de elección popular en algún gobierno, Nacional o Internacional)
 Sí No

¿Es usted familiar, allegado o estrecho colaborador de una Persona Políticamente Expuesta (PEP)?
 Sí No

Estado Civil: SOLTERO (A) Fecha de Inicio de Labores: 01/08/2018

Ingreso Mensual Br: 1,000.00 Banco / Edificio: principal Calle: principal Nº Apt. / Casa: 108 Celular: 8789-1012

Provincia: PANAMA Distrito: PANAMA Corregimiento: ANCON Teléfono Casa: 200-0008 Email Personal: maria.perez@gmail.com

Aparecerá el siguiente mensaje, presione “Aceptar” y se borrará la solicitud.

Confirmar



¿Estás seguro de regresar sin guardas los cambios?

Cancelar

Aceptar

Nota importante:

- Cada colaborador deberá leer el “Reglamento de Cuentas de Ahorro de Planilla”, el cual está ubicado en nuestro Sitio Web www.globalbank.com.pa sección “Banca Corporativa y Comercial”, opción “Canales”, luego opción “ACH Comercial” previo a la firma de la “Solicitud Única de Apertura de Cuenta”
- Las Solicitudes de Apertura deben enviarse al Banco en original debidamente firmadas, en tinta negra, por las personas autorizadas en Actas y por el colaborador con copia de su cédula, en ambas caras, en conjunto con la carta que contiene el listado de colaboradores (Carta de Apertura), la cual emite el sistema y debe ser impresa con hoja membretada de la empresa



ACH COMERCIAL

12. Las solicitudes trabajadas, quedaran registradas en la opción de **Solicitudes Pendientes** con estado **Ingresada** para validación del Banco. Una vez las solicitudes hayan sido procesadas por el Banco, podrá consultarlas en la opción **Solicitudes Procesadas**. Adicionalmente recibirá una notificación por correo electrónico con el detalle del estado de su Solicitud de Apertura de Cuentas de Planilla.

GLOBAL BANK Sistema de Apertura Única de Cuentas Cerrar Sesión

ABC, S.A.
Cliente123

Crear Solicitud: Permite solicitar la apertura de cuentas de planilla. Debe completar un formulario por colaborador y presionar la opción "Enviar Solicitud".
Solicitudes Procesadas: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla procesadas por el Banco. Esta opción permite realizar cancelaciones de cuentas, solo seleccione los registros y presione el botón de "Cancelar cuenta".
Solicitudes Pendientes: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla ingresadas por la empresa, que se encuentran en proceso de validación por el Banco.

+ Crear Solicitud

Solicitudes Procesadas Solicitudes Pendientes Solicitudes de Cancelación

Colaborador	Identificación	Fecha de Solicitud	Fecha de Proceso
<input type="checkbox"/> JOSE PEÑA	01-2032-88010	06/08/2018 11:24 AM	24/10/2017 12:00 AM
<input type="checkbox"/> KATHLYN PEÑALOZA	03-1486-00000	06/08/2018 11:21 AM	24/10/2017 12:00 AM
<input type="checkbox"/> FABIANA BATISTA	06-0007-08143	06/08/2018 10:56 AM	24/10/2017 12:00 AM

Para ubicar una Solicitud de Apertura ingrese a la pestaña que correspondá **Solicitudes Procesadas** ó **Solicitudes Pendientes**, presione el foco de filtros e ingrese:

- **Número de Solicitud:** aplica solo para Solicitudes Pendientes y Canceladas
- **Colaborador:** nombre del colaborador
- **Identificación:** cédula del colaborador con guiones o pasaporte sin guiones

GLOBAL BANK Sistema de Apertura Única de Cuentas Cerrar Sesión

ABC, S.A.
Cliente123

Crear Solicitud: Permite solicitar la apertura de cuentas de planilla. Debe completar un formulario por colaborador y presionar la opción "Enviar Solicitud".
Solicitudes Procesadas: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla procesadas por el Banco. Esta opción permite realizar cancelaciones de cuentas, solo seleccione los registros y presione el botón de "Cancelar cuenta".
Solicitudes Pendientes: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla ingresadas por la empresa, que se encuentran en proceso de validación por el Banco.

+ Crear Solicitud

Solicitudes Procesadas Solicitudes Pendientes Solicitudes de Cancelación

Colaborador	Identificación	Fecha de Solicitud	Fecha de Proceso
<input type="checkbox"/> JOSE PEÑA	01-2032-88010	06/08/2018 11:24 AM	24/10/2017 12:00 AM
<input type="checkbox"/> KATHLYN PEÑALOZA	03-1486-00000	06/08/2018 11:21 AM	24/10/2017 12:00 AM
<input type="checkbox"/> FABIANA BATISTA	06-0007-08143	06/08/2018 10:56 AM	24/10/2017 12:00 AM



II. MANTENIMIENTOS DE SOLICITUDES DE APERTURAS DE CUENTAS

Se podrán realizar modificaciones solo a las Solicitudes de Apertura que hayan sido enviadas por la empresa y rechazadas por el Banco.

1. Las mismas se mostrarán en la pestaña **“Solicitudes Pendientes”** con estado **“Rechazada”**, como se muestra en la siguiente pantalla:

ABC, S.A.
Cliente123

Crear Solicitud: Permite solicitar la apertura de cuentas de planilla. Debe completar un formulario por colaborador y presionar la opción "Enviar Solicitud".
Solicitudes Procesadas: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla procesadas por el Banco. Esta opción permite realizar cancelaciones de cuentas, solo seleccione los registros y presione el botón de "Cancelar cuenta".
Solicitudes Pendientes: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla ingresadas por la empresa, que se encuentran en proceso de validación por el Banco.

+ Crear Solicitud

Solicitudes Procesadas | Solicitudes Pendientes | Solicitudes de Cancelación

No. Solicitud	Colaborador	Identificación	Fecha de Solicitud	Estado	Razón de Rechazo
252	SDFSDF SDFSDF SDF	000000000SDFSDF	22/10/2018 12:00 AM	Rechazada	FIRMA DIFIERE

Los motivos de rechazo serán los siguientes:

- Cédula vencida
- Cédula incorrecta
- Sin copia ID
- Firma difiere
- Nacionalidad incorrecta
- Nombre incorrecto
- Rechazado por OFAC
- Sexo incorrecto
- Tinta incorrecta
- Sin solicitud
- Sin carta
- Sin firma
- Tachada o borrosa
- Datos incorrectos
- A Solicitud de la empresa

2. Para corregirla presione el botón de **“Editar Solicitud”** sobre el registro del colaborador, se le desplegará el Formulario que desea modificar, realice las modificaciones y luego presione **“Enviar Solicitud”**.
3. Una vez la modificación sea realizada deberá reimprimir el Formulario del colaborador en el botón **“Imprimir Formulario”**.

Se ha enviado la solicitud para validación del Banco.

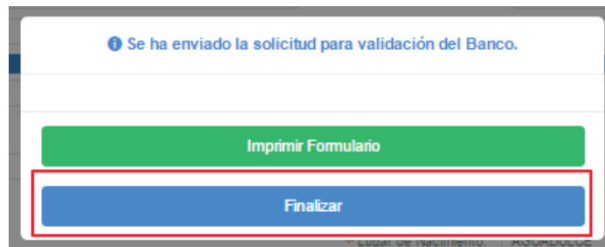
Imprimir Solicitud

Finalizar

Se descargará un PDF con la Solicitud de Apertura para su impresión.



4. Presione el botón **“Finalizar”** para terminar el proceso.



5. La solicitud quedará en estado **“Ingresada”** hasta tanto la misma sea procesada por el Banco.

ABC, S.A.
Cliente123

Crear Solicitud: Permite solicitar la apertura de cuentas de planilla. Debe completar un formulario por colaborador y presionar la opción **“Enviar Solicitud”**.

Solicitudes Procesadas: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla procesadas por el Banco. Esta opción permite realizar cancelaciones de cuentas, solo seleccione los registros y presione el botón de **“Cancelar cuenta”**.

Solicitudes Pendientes: Contiene los registros de las solicitudes de apertura de planilla ingresadas por la empresa, que se encuentran en proceso de validación por el Banco.

+ Crear Solicitud

● Solicitudes Procesadas ● Solicitudes Pendientes ● Solicitudes de Cancelación

No. Solicitud	Colaborador	Identificación	Fecha de Solicitud	Estado	Razón de Rechazo
252	SDFSDF SDFSDF SDF	00000000SDFSDF	11/02/2019 04:08 PM	Ingresada	
253	ALBERTO FERNANDEZ	08-0001-02679	22/10/2018 12:00 AM	Rechazada	SEXO INCORRECTO
248	MARIA MENDEZ	08-0902-08930	22/10/2018 12:00 AM	Rechazada	TINTA INCORRECT

Registros por página 10

Anterior 1 - 3 de 3 Siguinte

6. Envíe nuevamente los Formularios, la carta y copia de cédula por ambos lados del colaborador.

7. El Banco recibirá la carta, validará las firmas y procesará las aperturas.

8. Recibirá un correo electrónico con la confirmación de las aperturas procesadas.



III. CANCELACIÓN DE CUENTAS DE PLANILLA

En caso de que requiera cancelar cuentas de colaboradores.

1. Ingrese a la opción **“Solicitudes Procesadas”**, seleccione en el recuadro el o los nombres de los colaboradores que desee cancelar y presione el botón **“Cancelar Cuentas”**.

The screenshot shows a web interface with three tabs: 'Solicitudes Procesadas' (selected), 'Solicitudes Pendientes', and 'Solicitudes de Cancelación'. Below the tabs is a table with columns: 'Colaborador', 'Identificación', 'Fecha de Solicitud', and 'Fecha de Proceso'. The first row, 'JOSE PEÑA' with ID '01-2032-88010', is selected with a blue checkbox. A red box highlights this row. At the bottom right, a red button labeled 'Cancelar Cuentas' is visible.

2. El sistema le mostrará el mensaje ¿Estás seguro que desea cancelar la (s) siguiente (s) cuenta (s) de planilla?

No de ID - Nombre de colaborador (es).

Presione el botón **“Aceptar”**.

The confirmation dialog has a title 'Confirmación' and a close button (X). The question is '¿Estás seguro que desea cancelar la(s) siguientes(s) cuenta(s) de planilla?'. Below the question, a list item shows '6185 - LETICIA BARSALLO'. At the bottom, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Aceptar', with 'Aceptar' highlighted by a red box.



ACH COMERCIAL

3. Aparecerá el mensaje “Se ha enviado su solicitud para validación del Banco”, presione el botón “Imprimir Carta” .



4. El sistema le generará la carta de cancelación de las cuentas en un archivo de PDF, la cual debe ser impresa y debidamente firmada por las personas autorizadas en las actas. Posteriormente envíe dicha carta en físico al Banco al departamento de Canales o Sucursal de su preferencia.

Ejemplo de carta:

Panamá, 11 de Febrero de 2019

Señores
Global Bank Corporation
Departamento Canales - ACH Comercial
E.S.M

Estimado Señores:

Por este medio de la presente, le solicitamos las cancelaciones de las cuentas de planilla ACH de las siguientes personas que ya no laboran con nosotros en la empresa 1175060 perteneciente al convenio número 612.

NOMBRE DEL COLABORADOR / IDENTIFICACIÓN / NUMERO DE TARJETA / NUMERO DE CUENTA.

1. MARIA GONZÁLEZ / 06-0017-09876 / 70107810934571309/ 00317021198

Agradecemos la atención que se le brinde a la presente,

Atentamente,

Firma Autorizada

Nombre

5. El Banco recibirá la carta, validará las firmas y procesará las cancelaciones.
6. Recibirá un correo electrónico con la confirmación de las cancelaciones procesadas.



ACH COMERCIAL



CONTÁCTENOS

Para consultas contáctenos al 28-5900 ext. 50085 o escribamos al grupo de outlook: CanalesServiciosACH@globalbank.com.pa
Tenemos un equipo especializado para atenderle.

